



*L'Herbier  
de France*

## Offre d'emploi

La société Arcadie, qui commercialise depuis 30 ans des épices et des plantes issues de l'agriculture biologique, sous les marques *Cook* et *L'Herbier de France*, recrute

**un(e) approvisionneur(se) achat matières premières.**

Sous l'autorité du responsable du service "achats" (@La source) et en lien étroit avec les cercles "commerce", "qualité" et "production", l'assistant(e) achat matières premières est le premier maillon de la chaîne d'approvisionnement.

### Notre Raison d'Être

En bio, des saveurs qui donnent du sens, de l'enthousiasme, qui enchantent et soignent les producteurs, les Arcadiens, les consommateurs et la planète.  
Avec responsabilité, cohérence et excellence.

## Description du poste

En tant que membre du cercle @La source, vous assurerez les approvisionnements en matières premières auprès d'un portefeuille de fournisseurs allemands et français.

Vous analyserez les besoins en matières premières et vous déterminerez les quantités à commander en fonction de la réservation annuelle contractualisée auprès du fournisseur. Vous réaliserez les approvisionnements afin d'éviter les ruptures de stock dans les règles du processus d'achat en respectant les processus et les cahiers de charges.



Vous suivrez les litiges fournisseurs en cas d'avarie, de problème qualité.

Vous serez en charge de la saisie des commandes et vous en effectuerez leur suivi afin de prévenir toutes difficultés dans la chaîne d'approvisionnement.

La base de données de vos fournisseurs devra être mise à jour.

## Profil recherché



La sensibilité pour l'agriculture Bio doit être marquée. Vous vous intéressez activement au monde des épices et des plantes. Vous avez des compétences organisationnelles, vous êtes rigoureux, vous êtes doté d'un bon relationnel, le travail en équipe est une de vos priorités. Vous avez une capacité à gérer le stress et les urgences.

## Compétences requises

- Maîtrise le français, l'allemand et l'anglais.
- Maîtrise les outils informatiques : Mail, Word, Excel, ERP, internet.
- Sait répondre à un appel, renseigner l'interlocuteur ou prendre des messages.
- Connaît les techniques commerciales d'achats.
- Connaît la chaîne d'approvisionnement jusqu'à l'utilisation en interne.
- Connaît les points de contrôle de l'acte d'achat.
- Connaît les spécifications des matières.
- Connaît les acteurs du marché de la bio.



## Informations pratiques

- Type de contrat : CDI plein temps
- Date de prise de poste : Septembre 2020
- Lieu : Méjannes-les-Alès (30340)
- Salaire : 1600€ Net à discuter selon expérience pro

## Les « plus » Arcadie

- Travailler en Holacracy.
- Mutuelle gratuite.
- Prime annuelle.
- Accord de participation et d'intéressement.
- Plan d'Épargne Entreprise.
- Crèche d'entreprise.

Holacracy est un système d'organisation de la gouvernance, fondé sur la mise en œuvre formalisée de l'intelligence collective. Opérationnellement, elle permet de disséminer les mécanismes de prise de décision au travers d'une organisation fractale d'équipes auto-organisées. Arcadie utilise ce système depuis le printemps 2017. A votre arrivée, une formation vous permettra d'en saisir les bases, afin de devenir ensuite autonome dans l'organisation de votre travail, et l'évolution de vos rôles.

→ **Pour postuler, envoyer votre CV et lettre de motivation à Julie Remond : [j.remond@arcadie.fr](mailto:j.remond@arcadie.fr)**

